

LUKUKOIRAYHTEYSHENKILÖN TEHTÄVÄNKUVAUS

Suomen Kennelliitto ry:n hallituksen hyväksymä 8.12.2022.

Tehtäväkuvaus tulee voimaan 30.6.2023.

Lukukoirayhteyshenkilön tehtäviin kuuluu alueensa lukukoiratoiminnan tukeminen ja organisointi esimerkiksi lukukoirakursseja järjestämällä ja vetämällä, oman alueen lukukoiratoimijoita ja kohteita tukemalla, välittämällä tietoa eri osapuolten välillä ja hoitamalla koirakkojen palkitsemiseen liittyvät tehtävät. Lukukoirayhteyshenkilö hallinnoi lukukoiramateriaaleja alueellaan.

Lukukoirayhteyshenkilön toiminta keskittyy oman alueensa toimintaan.

Lukukoirayhteyshenkilö toimii yhteistyössä alueensa kaverikoiravastaavan kanssa.

1. Lukukoirakurssien järjestäminen ja vetäminen

Lukukoirayhteyshenkilö koordinoi ja järjestää lukukoirakursseja omalla alueellaan yhteistyössä kennelpiirinsä kaverikoiravastaavan kanssa. Lukukoirayhteyshenkilö tekee aloitteen kurssin järjestämisestä alueen kaverikoiravastaavalle ja vastaa kurssijärjestelyistä ja kurssien toteuttamisesta. Lukukoirayhteyshenkilö järjestää kurssit yhteistyössä kaverikoiravastaavan ja/tai muiden lukukoiratoimijoiden kanssa ja tarvittaessa Kennelliiton kaveri- ja lukukoiratyöryhmän avustuksella.

Lukukoirakursseja voidaan järjestää kennelpiirin alueella maksimissaan kolme (3) kertaa vuodessa, ja saman vuoden sisällä järjestettävien kurssien tulisi olla eri paikkakunnilla. Kurssin minimiosallistujamäärä on 10 koirakkoa. Kennelliiton kaveri- ja lukukoiratyöryhmä voi perustelluista syistä myöntää kurssin pienemmälle osallistujamäärälle. Etusijalla lukukoirakursseille ovat Kennelliiton kaverikoiratoiminnassa mukana olevat/olleet koirakot.

Kurssipaikan tulee olla sellainen, johon myös koirat voivat käytännön harjoituspäivänä tulla. Kurssilaisille tarjotaan välipala. Lukukoirakursseista tulee ilmoittaa alueella sekä Kennelliiton verkkosivuilla kattavasti niin, että kaikilla halukkailla on mahdollisuus ilmoittautua. Kurseille otetaan koiranomistajia, joilla on esitietolomakkeen mukaan lukukoiralle asetetut edellytykset täyttävä koira. Kurssille osallistuvalla koiranomistajalla voi olla mukanaan vain yksi koira.

Kurssi koostuu teoriapäivästä (8 h), jossa opastetaan koiranomistajaa toiminnan käytänteistä ja ohjeista ja valmistetaan häntä aloittamaan lukukoiratoiminta käytännössä. Kurssin teoriaosuudessa pyritään esittelemään lukukoiratoimintaa realistisesti ja korostamaan koiranomistajan vastuuta oman koiransa hyvinvoinnista ja toiminnan turvallisuudesta kaikille osapuolille. Teoriapäivän päätteeksi osallistujille järjestetään monivalintakoe päivän aiheisiin liittyen. Kokeesta tulee saada oikein vähintään 80 % vastauksista. Koe tarkistetaan heti ja osallistujalle kerrotaan tulos saman tien.

Lukukoirakurssin toinen päivä on koirien käytännön harjoituspäivä, joka sisältää koirien soveltuvuuden arvioinnin. Käytännön harjoituspäivän tarkoitus on havainnollistaa koiranomistajalle sellaisia tilanteita, joita lukukoiratoiminnassa tullaan kohtaamaan, jotta omistaja osaa pohtia oman

koiransa ohjaamista siten, että tilanne olisi kaikille osapuolille mahdollisimman miellyttävä ja turvallinen. Soveltuvuuden arviointi ei ole testi, vaan siinä koiranomistajaa pyydetään toimimaan erilaisissa kuvitteellisissa tilanteissa siten kuin ajattelisi olevan soveliasta toimia oikeilla käynneillä. Koiran soveltuvuutta arvioidaan koko käytännön harjoituspäivän ajan, ja havainnoista keskustellaan lopuksi yhdessä koiranomistajan kanssa. Keskustelussa voidaan ohjeistaa koiranomistajaa seikoista, joihin olisi syytä kiinnittää huomiota, tai päädytään yhdessä siihen, ettei koira sillä hetkellä ole lukukoiratoimintaan soveltuva. Harjoituspäivänä käydään läpi myös sitä, miten koiraohjaaja käy tutustumassa uuteen lukukoirakohteeseen.

Kurssin molemmat osiot suoritaneelle annetaan kurssitodistus.

2. Oman alueen lukukoiratoiminnan tukeminen

Lukukoirayhteyshenkilö toimii alueensa lukukoiraohjaajien ja toiminnasta kiinnostuneiden kohteiden tuki- ja yhteyshenkilönä. Lukukoirayhteyshenkilö on aktiivisesti yhteydessä sekä alueensa lukukoiraohjaajiin että lukukoirakohteisiin ja pysyttelee ajan tasalla toiminnan sujumisesta.

Lukukoirayhteyshenkilö tukee erityisesti uusia, vasta aloittaneita lukukoirakkoja ja auttaa tarvittaessa ensimmäisten käyntikohteiden löytämisessä. Lukukoirayhteyshenkilö on yhteydessä uusiin koirakoihin vähintään kaksi kertaa ensimmäisen puolen vuoden aikana varmistaakseen, että koirakko päässyt mukaan toimintaan. Lukukoirayhteyshenkilö on yhteydessä juuri aloittaneen koirakon käyntikohteisiin vähintään kerran ensimmäisen puolen vuoden aikana tiedustellen esimerkiksi kohteen mahdollisia toiveita esitteiden tai muun koira-aiheisen materiaalin suhteen.

Lukukoirayhteyshenkilö järjestää vähintään kerran vuodessa tapaamisen oman alueensa lukukoiraohjaajille.

3. Viestintä

Lukukoirayhteyshenkilö huolehtii tiedonkulusta Kennelliiton ja alueensa lukukoiratoimijoiden välillä. Lukukoirayhteyshenkilö huolehtii alueensa lukukoirakkojen ja käyntikohteiden tietojen tallentamisesta Kennelliiton ohjeiden mukaisesti.

Lukukoirayhteyshenkilö ohjaa toiminnasta kiinnostuneita lukukoirakursseille ja välittää tiedot alueensa uusista kohteista koirakoille ja vastaavasti uusista koirakoista kohteille. Lukukoirayhteyshenkilö osallistuu lukukoiratoiminnan esittelyyn alueen tapahtumissa tavoitteena sekä uusien koirakoiden että uusien kohteiden löytäminen.

Lukukoirayhteyshenkilöillä on kaverikoiravastaavien kanssa yhteinen suljettu Facebook-ryhmä keskustelua, vertaistukea ja oman alueen uutisten jakamista varten.

Lukukoirayhteyshenkilö on tutustunut kaveri- ja lukukoiratoiminnan kriisiviestinnän ohjeistukseen ja huolehtii omalta osaltaan sen noudattamisesta. Kaveri- ja lukukoiratoiminnasta tehtävät mahdolliset

ilmoituksen koiran vihaisesta käyttäytymisestä lukukoirayhteysenkilö toimittaa Kennelliiton koiran vihaisen käyttäytymisen -työryhmälle viipymättä.

Lukukoiratoiminnan sponsoriyhteistyö määritellään vuosittain Kennelliiton toimesta.

Lukukoirayhteysenkilö tiedottaa lukukoiratoiminnasta kaveri- ja lukukoiratyöryhmän laatimaa viestintäohjeistusta noudattaen.

Lukukoirayhteysenkilö voi tehdä aloitteita Kennelliiton kaveri- ja lukukoiratyöryhmälle käsiteltäväksi toimittamalla aloitteet työryhmän esittelijälle sähköpostitse.

4. Raportointi

Raportoinnit lukukoirakäynneistä tehdään jokaisen käynnin osalta erikseen ennen käyntiä ja heti sen jälkeen, viimeistään seuraavana arkipäivänä. Kukin lukukoiraohjaaja tekee raportoinnin omalta osaltaan. Lukukoirayhteysenkilö saa oman alueensa toiminnan koosteraportin kvartaaleittain. Lukukoirayhteysenkilö osallistuu alueensa lukukoiratoiminnan vuosittaiseen suunnitteluun ja raportointiin tuottamalla lukukoiratoimintaan liittyvät osiot alueensa kaverikoiravastaavalle.

5. Koirakkojen palkitseminen

Lukukoirayhteysenkilö organisoii koirakkojen palkitsemistilaisuuksia yhteistyössä alueensa kaverikoiravastaavan kanssa. Palkitsemistilaisuuksia järjestetään alueella tarvittaessa kerran vuodessa. Jos alue on poikkeuksellisen laaja tai toiminta on erityisen vilkasta, voi yhteysenkilö pyytää Kennelliiton lukukoiraohjaajalta mahdollisuutta pitää useamman palkitsemistilaisuuden. Lukukoirien palkitsemistilaisuuden anoo kennelpiirin kaverikoiravastaava tehtäväkuvauksensa mukaisesti.

Lukukoirayhteysenkilö vastaa palkittavien koirakoiden tietojen keräyksestä ja osallistuu tarvittaessa palkitsemistilaisuuksiin. Lukukoirien palkitsemistilaisuus pidetään sellaisessa yleisötapahtumassa, johon myös palkittavat koirat voivat osallistua. Palkitsemistilaisuuden juontopohja on saatavissa Kennelliiton kaveri- ja lukukoirakoordinaattorilta. Lukukoirayhteysenkilö on velvollinen täydentämään juontopohjan kulloisenkin tilaisuuden ja palkittavien tiedoilla.

Lukukoiratoiminnassa aktiivisesti toimiville koirille myönnetään ”Lukukoiramitali” seuraavin perustein: Koiraohjaaja on käynyt Suomen Kennelliitto ry:n lukukoirakurssin ja koira on todettu soveltuvuuden arvioinnissa toimintaan soveltuvaksi. Koira on tehnyt säännöllisesti lukukoirakäyntejä vähintään 1,5 vuoden ajan ja ollut vähintään 30 lukukoirakäynnillä, joista on raportoitu ohjeen mukaan Kennelliittoon. Koiraohjaaja on noudattanut lukukoiraohjaajan tehtäväkuvausta ja toiminnan yleisiä ohjeita ja pitänyt säännöllisesti yhteyttä alueensa lukukoirayhteysenkilöön

Palkitsemistilaisuudessa koirakolle luovutetaan Kennelliiton mitali kunniakirjoineen sekä sponsorin tuotepaketti kera kiitosten.

6. Lukukoiramateriaalit

Lukukoirayhteyshenkilö saa Kennelliitolta lukukoirahuiveja, ohjaajien nimeuloja, esitteitä, kurssimateriaalia ja muuta aineistoa ja vastaa niiden jakelusta ohjeiden mukaisesti.