

# Suomen Kennelliitto-Finska Kennelklubben ry:n kennelneuvojaohje

Hyväksytty Kennelliiton hallituksessa 6.10.2016, voimassa 1.1.2017 alkaen

## Toiminnan tarkoitus

Kennelneuvojan päätehtävänä on oman kennelpiirinsä alueen kennelneuvonta ja raportointi toiminnastaan Kennelliittoon ja kennelpiiriin. Kennelneuvoja neuvoa ja ohjaa sekä kasvattajia että koiranomistajia koiranpitoon liittyvissä asioissa. Tehtävässä tulee ottaa huomioon voimassa olevat Kennelliiton säännöt, ohjeet ja määräykset sekä lainsäädäntö.

Kennelneuvoja huolehtii koiranpitoon liittyvästä valistuksesta omalla alueellaan. Kennelneuvoja tekee kennelkäyntejä, neuvoa, sekä pitää koulutustilaisuuksia. Hän ehdottaa tarvittaessa toimenpiteitä koiranpitoon liittyen. Jos tilanne vaatii, kennelneuvoja ilmoittaa epäkohdista Kennelliitolle ja viranomaisille.

Jokaisessa kennelpiirissä toimii vähintään yksi Kennelliiton kennelneuvoja.

Kennelneuvontakäyntejä tehdään Kennelliiton, rotujärjestön ja kennelpiirin pyynnöstä. Kennelneuvontakäyntejä voidaan tehdä myös kasvattajan tai koiranomistajan pyynnöstä. Tavoitteena on, että kennelpiirin alueella säännöllistä kasvatustoimintaa harjoittavissa kenneleissä tehdään tarvittavat kennelneuvontakäynnit.

Kennelneuvoja voi tehdä kennelneuvontakäyntejä myös oma-aloitteisesti.

## Kennelneuvojan asema

Kennelneuvoja on kennelpiiriin esittämä ja Kennelliiton tehtävään nimeämä henkilö. Hän on tehtävässään Kennelliiton edustaja ja luottamushenkilö.

Kennelliitto vastaa kennelneuvontatoiminnasta koko maassa yhteistyössä kennelpiirien kanssa. Kennelneuvoja toimii läheisessä yhteistyössä oman kennelpiirinsä kanssa. Kennelpiirin hallitus kutsuu tarvittaessa oman piirinsä alueella toimivat kennelneuvojat kokouksiinsa.

Kennelneuvoja toimii tarvittaessa yhteistyössä alueensa viranomaisten kanssa.

## Kennelneuvojan valinta, koulutus ja pätevänti

Kennelneuvojan on täytettävä seuraavat pätevyys ehdot:

- Hakijalla on hyvä kenneltietämys sekä järjestökokemus kennelpiirissä ja/tai rotujärjestössä ja/tai alueellisessa kenneljärjestössä
- Hakija on puolueeton ja yhteistyökykyinen
- Hakijalla on hyvät neuvottelu-, kuuntelu- ja esiintymistaidot
- Hakija on suorittanut hyväksytysti kasvattajan perus- ja jatkokurssin
- Hakijalla on voimassaoleva, vähintään viiden vuoden yhtäjaksoinen jäsenyys Kennelliitossa
- Hakijalla on voimassaoleva kasvattajasitoumus
- Hakijan kennelharrastus on ollut moitteetonta viimeisen kymmenen vuoden ajan (ei ole saanut Kennelliitolta kurinpitorangeistuksia eikä ole rangaistu eläinsuojelurikoksesta tai -rikkomuksesta)

Kennelneuvojan tehtävään hakeudutaan lähettämällä hakemus ja tarvittavat liitteet kennelpiirille. Kennelpiirit esittävät Kennelliitolle mainitut vaatimukset täyttävää henkilöä kennelpiirinsä kennelneuvojaksi. Esitykseen liitetään henkilön laatima ansioluettelo, josta ilmenee hänen toimintansa kennelharrastuksessa.

Kennelliitto vastaa kennelneuvojien perus- ja jatkokoulutuksesta sekä toiminnan ohjauksesta. Kennelneuvojan nimittää Kennelliiton hallitus kasvattajatoimikunnan esityksestä.

Kennelneuvoja on tehtävässään vaitiolovelvollinen. Ennen kennelneuvojana aloittamista kennelneuvoja allekirjoittaa kirjallisen vaitiolositoumuksen. Kennelneuvojan tulee toimia hyvän kenneltavan mukaisesti ja nauttia yleistä luottamusta kennelharrastuksen piirissä.

## **Kennelneuvojana toimiminen**

Ammattitaitonsa ylläpitämiseksi kennelneuvojan tulee tehdä vähintään viisi varsinaista kennelneuvontakäyntiä vuodessa, joista kaksi voi olla Vuolasvirta-palkinnon saamisen edellytyksenä olevia kennelneuvontakäyntejä. Jokaisesta neuvontakäynnistä on tehtävä raportti siihen tarkoitettulle lomakkeelle. Lomakkeesta luovutetaan yksi osa asiakkaalle ja kennelneuvojalle jäävä kappale lähetetään Kennelliittoon.

Kennelneuvojan tulee osallistua vähintään joka toiseen jatkokoulutustilaisuuteen.

Kennelneuvojien tulee laatia vuosittain Kennelliitolle vuosiraportti suorittamiensa käyntien lukumääristä ja muista yleisistä toimintaansa liittyvistä asioista siihen tarkoitettulla lomakkeella. Vuosiraportti toimitetaan Kennelliittoon tammikuun loppuun mennessä.

Kennelneuvojan tehtävien suorittamisesta annetaan lisäohjeita erillisessä kennelneuvojan työohjeessa.

## **Toimesta luopuminen**

Jos kennelneuvoja ei tee ohjeen vaatimia kennelneuvontakäyntejä vuoden aikana, tulee asiasta tehdä selvitys vuosiraporttiin. Jos kennelneuvoja ei toistuvasti täytä vuosittaista käyntivelvoitetta tai osallistu vähintään joka toiseen jatkokoulutustilaisuuteen, voi Kennelliitto katsoa hänen luopuneen tehtävästä.

Kennelliitto voi erottaa kennelneuvojan tehtävästään, mikäli hän ei enää täytä kennelneuvojaohjeessa mainittuja vaatimuksia tai toimii vastoin hyvää kenneltapaa, Kennelliiton sääntöjä ja määräyksiä tai voimassaolevia lakeja. Kennelliitto voi vapauttaa kennelneuvojan tehtävästään jos hän muuttaa pois nimetyn kennelpiirin alueelta. Kennelliitto voi määrätä kennelneuvojan väliaikaiseen toimintakieltoon.

Kennelneuvoja voi myös itse erota tehtävästä lähettämällä siitä kirjallisen allekirjoitetun ilmoituksen.

Jos kennelneuvoja haluaa jäädä määräajaksi pois tehtävästä, tulee siitä ilmoittaa Kennelliittoon kirjallisesti. Kennelneuvojan halutessa jäädä yli kolmen kuukauden mittaiseksi määräajaksi pois tehtävästä, käsittelee kasvattajatoimikunta pyynnön. Kennelneuvojan jäädessä yli kolmeksi kuukaudeksi pois tehtävästä, hänen kennelneuvojaoikeutensa ja siihen liittyvät muut oikeudet ja velvollisuudet lakkaavat tehtävästä poissaolon ajaksi.

## **Kustannukset**

Kennelliitto vastaa kennelneuvojien toiminnan kustannuksista ja koulutuksesta kunkin vuoden budjetin mukaisesti. Kennelneuvojalle korvataan kennelneuvontakäynnistä aiheutuneet matkakulut Kennelliiton matkustusohjesäännön mukaisesti. Mikäli kasvattaja tai koiran omistaja pyytää kennelneuvojan käynnille, maksaa pyytäjä pääsääntöisesti itse kennelneuvojan matkakulut.